

关于 2019 年学院在研科研项目

结题工作的通知

院属各部门、课题负责人：

2019 年学院科研项目结题工作即将开始进行，请已通过中期检查的科研项目负责人提交结题材料。项目结题报送材料包括：

(1) 项目《结题申请审批书》原件 3 份；

(2) 项目结题成果复印件一份，研究成果应标注“包头铁道职业技术学院科学研究项目（含名称、编号）”。

(3) 将课题全部材料电子版（立项书、中期检查报告、中期研究成果、结题申请审批书、结题成果）打包发至教科研办邮箱 jkyb2012@126.com。

请于 2019 年 3 月 8 日前将结题材料报送至科研产业处教科研办公室（勤政楼 A407）。如确有特殊原因需要延期的，由项目责任人提出延期申请（已提请延期的不得再次申请），并填写《项目延期申请表》，详细说明延期理由及课题的研究进展情况，报送科研产业处审定。延期时间不得超过 1 年。无故不按规定时间及程序申请结题者将予以撤项。

联系人：赵瑜

联系电话：5253390

附件：

1. 结题申请审批书
2. 项目延期申请表

包头铁道职业技术学院

2019年1月17日

附件 1:

项目编号	
------	--

包头铁道职业技术学院
项目结题申请·审批书

项 目 名 称_____

项 目 负 责 人_____

项 目 起 止 时 间 _____

项 目 资 助 金 额_____

所 在 部 门 _____

填 表 日 期_____

包头铁道职业技术学院
科研产业处二零一九年制

一、项目完成情况总结

(本表内容一律用宋体小四号字体填写)

二、项目研究成果及应用情况简介（发表论文和出版专著应该按照文献著录标准填写，专利需提供专利类型和专利号）

--

三、经费使用情况详细报告（单位：元）

学校配套总额			
支出细目	金额	说明	
支出总额		结余	

四、项目参与人

姓名	单位	参与项目分工
项目负责人（签字）： 年 月 日		

五、所在部门意见

负责人（签字、公章） 年 月 日

六、科研处审查意见

负责人（签字、公章）

年 月 日

七、评审专家意见

评审专家（签字）

年 月 日

附件 2:

包头铁道职业技术学院科研项目延期申请表

项目名称			
负责人		项目编号	
联系电话		所属部门	
延期原因			
延期内拟开展的项目研究计划			
所在部门审核意见:			
部门领导（签字、公章）： 年 月 日			
科研产业处审核意见			
处长（签字、公章）： 年 月 日			